



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

НАКАЗ

17 05 20 21 р.

м. Київ

№ 536

Про затвердження форми звітності з питань діяльності закладів дошкільної освіти та інструкції щодо її заповнення

Відповідно до частини першої статті 72 Закону України «Про освіту», Закону України «Про інформацію», пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630, та з метою приведення нормативно-правових актів у відповідність до чинного законодавства

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити такі, що додаються:
 - 1) форму звітності № 85-к «Звіт про діяльність закладу дошкільної освіти за рік» (далі - форма);
 - 2) Інструкцію щодо заповнення форми звітності № 85-к «Звіт про діяльність закладу дошкільної освіти за рік» (далі - Інструкція).
2. Поширити форму та Інструкцію, зазначені в пункті 1 цього наказу, на департаменти (управління) освіти і науки обласних, Київської міської державних адміністрацій.
3. Форму та Інструкцію щодо її заповнення, затверджені пунктом 1 цього наказу, увести в дію, починаючи зі звіту за 2021 рік.
4. Департаментам (управлінням) освіти і науки обласних, Київської міської державних адміністрацій забезпечувати в установлені терміни контроль за поданням інформації закладами дошкільної освіти до інформаційної системи ДНУ «Інститут освітньої аналітики» Міністерства освіти і науки України.

5. ДНУ «Інститут освітньої аналітики» (С. Лондар) забезпечувати подання в установлені терміни Державній службі статистики України зведених даних затвердженої форми (за узгодженим колом показників).

6. Директорату дошкільної, шкільної, позашкільної та інклюзивної освіти (А. Осмолівський) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Міністерства юстиції України.

7. Цей наказ набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

8. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника Міністра В. Рогову.

Міністр



Сергій ШКАРЛЕТ

ЗВІТНІСТЬ
ЗВІТ
ПРО ДІЯЛЬНІСТЬ ЗАКЛАДУ ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ
ЗА 20__ РІК

Подають:	Термін подання
юридичні особи, відокремлені підрозділи юридичних осіб, структурні підрозділи юридичних осіб, фізичні особи-підприємці, основним видом діяльності яких є освітня діяльність у сфері дошкільної освіти – Державній наукова установа «Інститут освітньої аналітики»	не пізніше, ніж 28 лютого року, наступного за звітним
Державна наукова установа «Інститут освітньої аналітики» – Міністерству освіти і науки України	не пізніше, ніж 01 квітня року, наступного за звітним

ФОРМА № 85-К
(річна)

за погодженням з
Держстатом

Респондент:

Найменування/ Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності): _____

Місцезнаходження/ Місце проживання: _____

(поштовий індекс, область /Автономна Республіка Крим, район, населений пункт, вулиця /провулок, площа тощо,

№ будинку /корпусу, № квартири /офісу)

Розділ А. Загальна інформація

(необхідно позначити V)

Тип закладу	Вид закладу	Заклад на кінець звітного року	Заклад засновано на власності	Тип респондента
дитячий садок – 1 <input type="checkbox"/>	загального розвитку – 1 <input type="checkbox"/>	працює – 0 <input type="checkbox"/>	державній – 1 <input type="checkbox"/>	юридична особа – 1 <input type="checkbox"/>
ясла-садок – 2 <input type="checkbox"/>	комбінований – 2 <input type="checkbox"/>	не працює з причин:	комунальній – 2 <input type="checkbox"/>	відокремлений підрозділ юридичної особи – 2 <input type="checkbox"/>
ясла – 3 <input type="checkbox"/>	сімейний – 3 <input type="checkbox"/>	перебуває на капітальному ремонті – 1 <input type="checkbox"/>	приватній – 3 <input type="checkbox"/>	структурний підрозділ юридичної особи – 3 <input type="checkbox"/>
інший – 4 <input type="checkbox"/>	санаторний – 4 <input type="checkbox"/>	непридатний для цільового використання – 2 <input type="checkbox"/>	корпоративній – 4 <input type="checkbox"/>	фізична особа-підприємець – 4 <input type="checkbox"/>
	спеціальний – 5 <input type="checkbox"/>	інше – 3 <input type="checkbox"/>		

Розділ I. Кількість дітей у закладі на кінець звітного року

(осіб)

А	Код рядка Б	Кількість дітей у закладі		З них кількість дітей, охоплених соціально-педагогічним патронатом 3
		усього 1	з них дівчатка 2	
Усього	1000			
у тому числі у віці до 1 року	1100			
від 1 року до 2 років	1200			
від 2 до 3 років	1300			
3 роки і старше	1400			
з них діти, яким до 1 вересня наступного за звітним року виповниться 5 років	1410			
6 років	1420			
7 років	1430			
Із рядка 1000:				
діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування	1500			
діти з інвалідністю	1610			
діти з особливими освітніми потребами з них:	1620			
в інклюзивних групах	1630			
в спеціальних групах	1640			
в санаторних групах	1650			
в групах загального типу	1660			
діти, потерпілі від наслідків Чорнобильської катастрофи	1700			
діти з числа внутрішньо переміщених осіб	1800			
діти учасників бойових дій	1900			

Розділ II. Наявність дітей у групах і місць на кінець звітного року

А	Код рядка Б	Кількість дітей, осіб		Кількість груп, од		Кількість місць, од	
		усього 1	з них у віці 3 роки і старше 2	усього 3	з них для дітей у віці 3 роки і старше 4	усього 5	з них для дітей у віці 3 роки і старше 6
Усі види груп	2000						
у тому числі санаторні групи	2100						
з них для дітей з латентною туберкульозною інфекцією та вилікуваних від туберкульозу	2110						
хронічними неспецифічними захворюваннями органів дихання	2120						
захворюваннями серцево-судинної системи	2130						
захворюваннями ендокринної системи	2140						
хворобами органів травлення	2150						
психоневрологічними захворюваннями	2160						
іншими захворюваннями	2170						
спеціальні групи	2200						
з них для дітей з порушенням:							
слуху	2210						
мови	2220						
зору	2230						
інтелекту	2240						
опорно-рухового апарату	2250						
затримкою психічного розвитку	2260						
інклюзивні групи	2300						
групи короткотривалого перебування	2400						
групи з цілодобовим перебуванням дітей	2500						

Розділ III. Кількість працівників закладу на кінець звітнього року

А	Б Код рядка	Облікова кількість штатних працівників, осіб							Кількість посад, од	
		усього	жінки	з них			особи, які мають освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень)		за штатним розписом	фактично зайнятих
				особи у віці			молодший бакалавр, молодший спеціаліст	бакалавр, спеціаліст, магістр		
				до 35 років	36-60 років	61 рік і старше				
1	2	3	4	5	6	7	8	9		
Усього	3000									
у тому числі педагогічний персонал	3100									
з них директори	3101									
вихователі	3102									
вихователі-методисти	3103									
практичні психологи	3104									
соціальні педагоги	3105									
асистенти вихователів в інклюзивних групах	3106									
інструктори з фізкультури	3107									
музичні керівники	3108									
керівники гуртків	3109									
інший педагогічний персонал	3150									
з них корекційні педагоги у складі:	3151									
логопеди	3152									
тифлопедагоги	3153									
дефектологи	3154									
сурдопедагоги	3155									
медичний персонал	3200									
технічний персонал	3300									
Із рядка 3100: – жінки	3400									
– підвищили кваліфікацію з підтримки дітей з особливими освітніми потребами	3500									

Розділ IV. Розподіл дітей у групах за мовами виховання на кінець звітнього року

А	Б Код рядка	Кількість дітей, осіб 1
Усі мови виховання	4000	
у тому числі українська	4010	
російська	4020	
англійська	4030	
болгарська	4040	
кримсько-татарська	4050	
молдовська	4060	
німецька	4070	
польська	4080	
румунська	4090	
словацька	4100	
угорська	4110	
інша	4120	

Розділ V. Відомості про матеріально-технічну базу закладу дошкільної освіти
кінець звітнього року

	Код рядка	Кількісне значення / обране значення
А	Б	1
Проектна потужність закладу, місце	5000	
Чи здається частина площі в оренду (необхідне позначити 1 або 2) 1 – так; 2 – ні	5010	
Тип приміщень закладу 1 – власні; 2 – орендовані; 3 – частково орендовані	5020	
Чи є в закладі: (рядки 5030-5070; 5090-5130 необхідно позначити 1 або 2)		
Власна територія для організації прогулянок на свіжому повітрі 1 – так; 2 – ні	5030	
Музична зала 1 – так; 2 – ні	5040	
Фізкультурна зала 1 – так; 2 – ні	5050	
Ресурсна кімната 1 – так; 2 – ні	5060	
Басейн 1 – так; 2 – ні	5070	
Опалення 1 – централізоване або індивідуальне опалення; 2 – пічне	5080	
Каналізація 1 – так; 2 – ні	5090	
Водогін 1 – так; 2 – ні	5100	
з гарячою водою 1 – так; 2 – ні	5101	
Пандуси та поручні 1 – так; 2 – ні	5110	
Ліфти (підйомники) 1 – так; 2 – ні	5120	
Спеціально обладнані туалетні кімнати для осіб з інвалідністю 1 – так; 2 – ні	5130	
Кількість поверхів в основній будівлі закладу, од	5140	
До якого поверху є безперешкодний доступ осіб з інвалідністю 1 – перший; 2 – другий; 3 – третій	5150	
Кількість окремих будівель, од	5160	
з них потребують капітального ремонту	5161	
перебувають в аварійному стані	5162	

**Розділ VI. Відомості про використання сучасних інформаційних технологій
на кінець звітнього року**

А	Код рядка	Кількісне значення / обране значення
Б	1	
Кількість комп'ютерів у закладі, усього, од.	6100	
з них		
придбано за кошти бюджету	6110	
не працюють	6120	
термін придбання становить понад 5 років	6130	
використовуються в управлінсько-господарській діяльності	6140	
підключено до Інтернет	6150	
підключено до Wi-Fi	6160	
Кількість портативних комп'ютерів, ноутбуків, нетбуків, од	6170	
Кількість планшетів, од	6180	
Кількість інтерактивних комплексів, усього, од	6200	
з них		
проекторів та інтерактивних дошок	6210	
проекторів з інтерактивним модулем	6220	
інтерактивних дисплеїв	6230	
Кількість засобів візуалізації (без інтерактиву), усього, од	6300	
з них		
проекторів	6310	
телевізорів	6320	
інше	6330	
Кількість принтерів, од	6400	
Швидкість фіксованого широкосмугового доступу до Інтернет: (рядки 6510-6540 необхідне позначити 1 або 2)	6500	X
до 10 Мбіт/с 1 – так; 2 – ні	6510	
від 10 до 30 Мбіт/с 1 – так; 2 – ні	6520	
від 30 до 100 Мбіт/с 1 – так; 2 – ні	6530	
100 і більше Мбіт/с 1 – так; 2 – ні	6540	
Швидкість безпроводового широкосмугового доступу до Інтернет: (рядки 6610-6640 необхідне позначити 1 або 2)	6600	X
до 10 Мбіт/с 1 – так; 2 – ні	6610	
від 10 до 30 Мбіт/с 1 – так; 2 – ні	6620	
від 30 до 100 Мбіт/с 1 – так; 2 – ні	6630	
100 і більше Мбіт/с 1 – так; 2 – ні	6640	

Місце підпису керівника (засновника) та/або особи,
відповідальної за достовірність наданої інформації

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

(Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

телефон: _____ факс: _____ електронна пошта: _____

ІНСТРУКЦІЯ
щодо заповнення форми звітності № 85-К
«Звіт про діяльність закладу дошкільної освіти за рік»

I. Загальні положення

1. Ця Інструкція визначає порядок заповнення форми звітності № 85-К «Звіт про діяльність закладу дошкільної освіти за рік» (далі – звіт). Форму звіту щорічно заповнюють юридичні особи, відокремлені структурні підрозділи (ті, що мають власний код ЄДРПУО) та структурні підрозділи юридичних осіб приватного чи публічного права, фізичні особи-підприємці, основним видом діяльності яких є освітня діяльність у сфері дошкільної освіти (заклади дошкільної освіти, заклади загальної середньої освіти, в яких є дошкільні підрозділи (філії), інші заклади освіти (професійно-технічної, вищої освіти, позашкільної освіти), в яких є дошкільні підрозділи та/або групи для дітей дошкільного віку) (далі – респонденти), незалежно від підпорядкування та форми власності з 5-го січня до 28 лютого після звітного періоду подають до інформаційної системи ДНУ «Інститут освітньої аналітики».

2. Текстова частина звіту заповнюється українською мовою.

3. Значення показників форми мають формат представлення у цілих числах (за винятком показників у графах 8–9 рядків 3000, 3100, 3300 розділу III, які мають формат представлення в числах з двома десятковими знаками після коми).

4. У разі внесення змін та доповнень до звітів після подання до інформаційної системи ДНУ «Інститут освітньої аналітики» та перевірки звіту органом управління освітою необхідно звернутись до відповідного органу управління освітою місцевого рівня для скасування електронного звіту в системі, після чого внести відповідні правки та повторно подати форму у встановленому порядку.

II. Порядок складання звіту

1. Усі показники звіту заповнюються за даними первинної облікової документації, яка є у закладі: книга наказів та розпоряджень, особові справи працівників, медичні картки дітей, журнал реєстрації захворювань, табель обліку щоденного відвідування закладу дітьми, ліцензія тощо.

2. У звіті закладів освіти, в структурі яких є дошкільний підрозділ та/або групи для дітей дошкільного віку, наводиться інформація тільки щодо зазначених респондентів. Відомості про керівників таких закладів до звіту не включаються.

3. У розділі А «Загальна інформація» зазначається інформація про заклад дошкільної освіти.

4. У рядку «не працює з причин» зазначається: «перебуває на капітальному ремонті» або «непридатний для цільового використання», або «інше». Запис щодо капітального ремонту роблять заклади, які перебувають у цьому стані на кінець звітного періоду. Запис «непридатний для цільового використання» роблять ті заклади, щодо яких відсутні акти про ліквідацію, але приміщення перебувають в аварійному стані, зруйновані, переобладнані, не мають необхідного оснащення, тобто не можуть бути використані як заклади дошкільної освіти без перебудови, добудови, капітального ремонту тощо. Запис «інше» вносять усі інші заклади, які не працюють на кінець звітного року (відсутність дітей, опалення, електропостачання, коштів на утримання тощо).

5. При об'єднанні протягом звітного року закладів різних типів та створенні на їх основі закладу іншого типу в адресній частині зазначається тип закладу на кінець звітного періоду, а в розділах звіту наводяться сумарні дані про чисельність дітей обох закладів.

III. Заповнення розділу I «Кількість дітей у закладі на кінець звітного року»

1. Графа 1 містить інформацію про кількість дітей, які перебували у списку закладу на кінець звітного року. Для закладу, який працював частину року, а на кінець року не працює з різних причин, графа 1 відображає дані про кількість дітей на кінець останнього місяця роботи закладу.

2. Графа 2 містить інформацію щодо кількості дівчаток із загальної кількості дітей у закладі.

Дані, зазначені у графі 2, можуть бути меншими або дорівнювати даним, вказаним у графі 1.

3. Графа 3 вміщує інформацію виключно про кількість дітей у віці 3 роки і старше, які не відвідували заклад дошкільної освіти, але перебували на обліку в цьому закладі на кінець звітного року з метою забезпечення умов для здобуття дошкільної освіти дітьми дошкільного віку, у тому числі дітьми з особливими освітніми потребами.

Дані, зазначені у графі 3, включаються до даних, зазначених у графі 1.

4. У рядках 1000-1430 наводяться дані про чисельність дітей з розподілом за віком та гендерною ознакою, які перебувають у списку закладу на кінець звітнього року (31 грудня), незалежно від того, відвідували діти в цей день заклад чи ні.

5. У рядках 1410-1430 із загальної чисельності дітей у віці 3 років і старше виділяються дані про дітей, яким відповідно 5, 6 та 7 років виповниться на 1 вересня наступного за звітним року.

6. Заклади дошкільної освіти, у яких на момент складання звіту перебували діти у віці 3-х років і старше, наводять дані про них у рядках 1000 та 1400; аналогічно стосовно перебування дітей до 3 років: наводяться дані про них у рядках 1000-1300. Дані рядка 1000 повинні дорівнювати сумі даних по рядках 1100-1400.

7. У рядках 1500-1900 з рядка 1000 виділяються дані про окремі категорії дітей: Сума рядків 1500, 1610, 1620, 1700, 1800, 1900 не повинна перевищувати даних рядка 1000.

8. При заповненні рядка 1500 слід урахувати таке. Дитина-сирота – це дитина, в якій померли чи загинули батьки; діти, позбавлені батьківського піклування, – це діти, які залишилися без піклування батьків у зв'язку з позбавленням їх батьківських прав, відібранням у батьків без позбавлення батьківських прав, визнанням батьків безвісно відсутніми або недієздатними, оголошенням їх померлими, відбуванням покарання в місцях позбавлення волі та перебуванням їх під вартою на час слідства, розшуком їх органами внутрішніх справ, пов'язаним з ухиленням від сплати аліментів та відсутністю відомостей про їх місцезнаходження, тривалою хворобою батьків, яка перешкоджає їм виконувати свої батьківські обов'язки, а також підкинуті діти, батьки яких невідомі, діти, від яких відмовилися батьки, та безпритульні діти (відповідно до Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»).

Статус дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування, визначено відповідно до законодавства становище дитини, яке надає їй право на повне державне забезпечення і отримання передбачених законодавством пільг та яке підтверджується комплектом документів, що засвідчують обставини, через які дитина не має батьківського піклування.

9. При заповненні рядків 1610, 1620, 1700, 1800, 1900 слід урахувати, що віднесення дитини до даних категорій має бути підтверджене відповідними документами згідно з чинним законодавством.

IV. Заповнення розділу II «Наявність дітей і місць у групах на кінець звітнього року»

1. Дані графи 1 рядка 1000 розділу I не повинні перевищувати наступні дані розділу II: у санаторному закладі – даним графи 1 рядка 2100, у закладі спеціального призначення – даним графи 1 рядка 2200.
2. Графа 2 може бути заповнена тільки за наявності даних у графі 1 рядка 1400 розділу I.
3. Дані, зазначені у графі 2, можуть бути меншими або дорівнювати даним, указаним у графі 1 за всіма рядками.
4. Дані, зазначені у графі 4, можуть бути меншими або дорівнювати даним, указаним у графі 3 за всіма рядками.
5. Дані, зазначені у графі 6, можуть бути меншими або дорівнювати даним, указаним у графі 5 за всіма рядками.
6. Дані рядка 2100 за всіма графами повинні дорівнювати сумі даних рядків 2110-2170 за всіма графами.
7. Дані рядка 2200 за всіма графами повинні дорівнювати сумі даних рядків 2210-2260 за всіма графами.
8. У рядку 2300 наводяться дані про перебування дітей з особливими освітніми потребами в інклюзивних групах.
9. У рядку 2400 наводяться дані про дітей у групах короткотривалого перебування до чотирьох годин упродовж дня або в ранкові та вечірні години, у вихідні та святкові дні тощо) (відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту»).
10. У рядку 2500 наводяться дані про дітей у групах цілодобового перебування (відповідно до Закону України «Про дошкільну освіту»).

V. Заповнення розділу III «Кількість працівників закладу на кінець звітнього року»

1. У розділі наводяться відомості про працівників закладу, включаючи осіб, які працюють за сумісництвом на кінець звітнього року. Відомості відображаються тільки про фактично працюючих осіб.
2. Дані, зазначені у графі 2, можуть бути меншими або дорівнювати даним, указаним у графі 1 за всіма рядками.

3. Підсумок даних граф 3-5 дорівнює даним, указаним у графі 1 за всіма рядками.

4. Графи 6-7 уміщують дані про осіб, які здобули певний освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень) після закінчення закладів вищої та фахової передвищої освіти: молодший бакалавр, молодший спеціаліст (графа 6); бакалавр, спеціаліст, магістр (графа 7).

5. Сума даних граф 6 та 7 може бути меншою за дані графі 1 за рахунок осіб, які мають повну загальну середню, професійно-технічну або незакінчену вищу освіту.

6. Дані рядка 3000 повинні дорівнювати сумі даних рядків 3100, 3200 та 3300. Сума рядка 3100 має дорівнювати сумі рядків 3101-3150 за всіма графами. Сума рядка 3151 має дорівнювати сумі рядків 3152-3155 за всіма графами.

7. У рядку 3400 наводяться відомості щодо педагогічного персоналу (жінок), який має освітній ступінь (освітньо-кваліфікаційний рівень).

8. У рядку 3500 наводяться відомості про педагогічний персонал, який пройшов підвищення кваліфікації щодо роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.

VI. Заповнення розділу IV

«Розподіл дітей у групах за мовами виховання на кінець звітнього року»

1. Розділ заповнюють тільки ті заклади, які заповнили графу 1 рядка 1000 розділу I.

2. У розділі вказують чисельність дітей в групах за відповідною мовою спілкування вихователів з дітьми. Чисельність дітей в групах з іншими мовами спілкування, які не наведено в переліку мов, наводиться сумарно в рядку 4120.

3. Дані рядка 4000 повинні дорівнювати сумі даних рядків 4010-4120.

4. Дані рядка 4000 повинні дорівнювати даним рядка 1000 графі 1 розділу I.

VII. Заповнення розділу V

«Відомості про матеріально-технічну базу закладу дошкільної освіти на кінець звітнього року»

1. У рядку 5000 наводиться проектна кількість місць у закладі (проектна потужність) у вигляді цілого числа.

2. У рядках 5010, 5030-5070, 5090-5130 обирається лише один з варіантів відповідей (так/ні).
3. У рядках 5020, 5080, 5150 обираються всі вірні варіанти відповідей.
4. При обранні відповіді «так» у рядку 5100, в рядку 5101 обирається потрібний варіант; при обранні відповіді «ні» в рядку 5100, в рядку 5101 також обирається відповідь «ні».
5. Значення графи 1 рядків 5161 та 5162 сумарно не мають перевищувати значення рядка 5160.

**VIII. Заповнення розділу VI
«Відомості про використання сучасних інформаційних технологій
на кінець звітнього року»**

1. У розділі VI наводяться дані про сучасні інформаційні технології у закладі.
2. У рядку 6100 зазначаються дані про загальну кількість комп'ютерів (працюючих і непрацюючих), які налічуються в закладі. До цього рядка не включаються дані про портативні комп'ютери, ноутбуки, нетбуки і планшети, відомості про які наводяться відповідно у рядках 6170, 6180.
3. У рядку 6110 вказуються дані про кількість комп'ютерів з рядка 6100, придбаних лише за бюджетні кошти (державного і місцевих бюджетів). Комп'ютери, які надані закладу в тимчасове користування або придбані (подаровані) закладу за кошти фізичних (юридичних) осіб, до цього рядка не включаються.
4. У рядку 6130 зазначається інформація про кількість комп'ютерів з рядка 6100, термін придбання яких становить більше 5 років.
5. У рядку 6150 зазначаються дані про кількість комп'ютерів з рядка 6100, які мають доступ до мережі Інтернет.
6. У рядку 6160 зазначаються дані про кількість комп'ютерів з рядка 6100, які підключені за допомогою технології Wi-Fi до локальної мережі та (або) до мережі Інтернет.
7. У рядках 6170, 6180 зазначається інформація щодо кількості технічних засобів, дані про які не входять до рядка 6100.
8. У рядку 6170 вказуються дані про кількість портативних комп'ютерів (мобільний або портативний комп'ютер – персональний комп'ютер, який може бути зручно транспортований однією людиною та швидко увімкнений у робочий стан, найчастіше з автономним живленням, з

опціональною можливістю бути підключеним до мережі електроживлення). У цьому рядку зазначаються дані про загальну кількість усіх пристроїв, за винятком планшетів, дані щодо яких зазначені в рядках 6180.

9. Під час заповнення рядків 6200-6230 слід мати на увазі, що інтерактивний комплекс є апаратно-програмним засобом, що об'єднує спеціальне інтерактивне та мультимедійне обладнання (інтерактивна дошка, мультимедійний проектор, комп'ютер) і комп'ютерні програми для організації інтерактивного навчання. Інтерактивний комплекс може використовуватись як окремо, так і в складі навчального комп'ютерного комплексу.

10. Під час заповнення рядків 6300-6330 слід мати на увазі, що до них вноситься інформація лише про кількість мультимедійного обладнання для організації візуалізації навчання, дані про яке не було зазначено в рядках 6200-6230.

11. У рядку 6400 наводяться дані про загальну кількість принтерів – як тих, що призначені для друку на папері, так і спеціалізованих пристроїв, в тому числі 3D-принтерів.

12. У рядках 6510-6540 зазначається доступна швидкість фіксованого ширококутного доступу до мережі Інтернет. Потрібно обирати лише один з рядків 6510-6540. За наявності декількох технологій доступу або декількох провайдерів обирається рядок з максимальною швидкістю доступу. У вибраному рядку проставляється «1», в інших – «2».

13. У рядках 6610-6640 зазначається швидкість безпроводового ширококутного доступу до мережі Інтернет. Необхідно обрати лише один з рядків 6610-6640. За наявності декількох технологій доступу або декількох провайдерів, обирається рядок з максимальною швидкістю доступу. У вибраному рядку проставляється «1», в інших – «2».

Т. в. о. генерального директора директорату
дошкільної, шкільної, позашкільної
та інклюзивної освіти



Володимир БОЖИНСЬКИЙ